

## 事業者向け

## 放課後等デイサービス自己評価表

		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	工夫している点、課題や改善すべき点など
環境・体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	5			国の基準以上の広さで支援を実施しております。
	2	職員の配置数は適切であるか	5			児童10人に対し指導員2人という国の人員配置基準に加え加算要件を満たす人員配置を行っております。 作業療法士、保育士など児童、福祉分野での経験と専門性を備えたスタッフ配置に務めております。
	3	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	2	2	1	現状、玄関前のバリアフリー化は対象者がいない為、施工なし。 今後、導入を検討していきたい。
業務改善	4	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	4	1		・支援開始前又は終了後にミーティングを行い、支援の振り返り、目標設定等を実施している。 ・非常に風通しが良い環境なのでその都度意見を出し合っている。
	5	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	5			事業所評価アンケート調査を実施し、結果を公表すると共に、職員間でも結果を共有し、業務改善に努めております。
	6	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	5			HPIにて毎年公表しております。
	7	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか		1	4	現状第三者による外部評価を実施していない。 今後、第三者による外部評価を検討していきたい。
	8	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	5			社内研修に加え、各職員は外部研修に参加しております。
適切な支援の提供	9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	5			アセスメントシートや、面談、連絡帳でのやり取り、児童の日々の様子からニーズをくみ取り、個別支援計画を作成しております。
	10	子どもの適応行動の状況を把握するために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	5			
	11	活動プログラムの立案をチームで行っているか	5			毎月の活動計画を立案し、活動内容の確認を全職員で行っています。
	12	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	5			感覚運動や認知、学習、文化活動と様々なプログラムを取り入れる工夫をしております。
	13	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	5			季節に合わせた活動を取り入れたり、休日や長期休暇は平日できない活動を行うなど内容を工夫しております。
	14	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	5			集団活動をメインに設定しているが、個々の児童に応じた活動が出来るよう工夫し、支援計画を作成しております。
	15	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	5			
	16	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	5			支援前後に打ち合わせを行い、支援内容や分担の確認、支援の振り返りを行っています。 全職員にて意見交換をし、次の支援につながるよう支援方法改善等に努めております。
	17	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	5			
	18	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	5			6か月に1度、計画の見直しを行うためのミーティングを行い内容の更新をしております。
19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせで支援を行っているか	5			ガイドラインに基づき活動プログラムを立てております。	
見	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	5			児童発達管理責任者が参加し、必要であれば他スタッフも参加させて頂いております。
	21	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	5	1		保護者様を通して情報共有をさせて頂いております。 只、個人情報の観点から細かい部分の情報共有が出来ていないのが現状の為、今後、各種関連機関との連携を強めていけるよう努めてまいります。
	22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	1	3	1	現状、医療的ケアが必要な児童の利用なし

関係機関や保護者との連携	23	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか		4	1	個人情報の観点から難しい点もあるが、極力情報の共有に努めてまいります。
	24	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	1	3	1	・今年度においては該当者なし。 ・必要に応じて情報提供等をすることができます。
	25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	4	1		関連機関の研修を受ける機会を設けるよう努めてまいります。
	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	4	1		近隣児童館への利用を行い、交流機会を設けております。
	27	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	4	1		協議会等への参加は行っております。 今後も積極的に参加していきたいと思っております。
	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	5			送迎時には保護者様に活動内容等をお話させて頂いております。
	29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	3	1	1	現状、保護者様に対してペアレント・トレーニング等の支援は十分と言えない部分がある為、今後、強化できるよう努めてまいります。
保護者への説明責任等	30	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか		5		契約時に説明をさせていただいております。 また、不明点があれば随時、職員が説明をするようにしています。
	31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか		5		希望に応じて相談を受け付けています。 また、定期的なモニタリング時に相談の時間を設けています。
	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか		5		前年度より、保護者会を実施いたしました。 今年度も開催予定となっております。 また、他にも保護者様同士が交流できる場を提供していきたいと考えております。
	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか		5		相談や申し入れがあった場合、電話や面談にて迅速かつ適切に対応するよう努めています。 また、社内でも迅速に対応ができるよう年に1回社内研修を実施しております。
	34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか		5		HP等を通して事業所内での活動の様子を発信しております。
	35	個人情報に十分注意しているか		5		個人情報が記載された書類は鍵付きのロッカーに保管しています。
	36	障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか		5		ことばと共に視覚的にわかりやすくなるように絵カードやチェスチャー等を利用するなど、伝わる方法や意思疎通の方法を児童や保護者に合わせるようにしています。
37	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか			5	現状、実施できていない。 今後、実施を検討していきたい。	
非常時等の対応	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか		5		マニュアルについて職員ミーティングにて対応方法等の周知、訓練を実施している。 保護者様には契約時に説明、書面配布を行っています。
	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか		5		年1回児童、保護者様を交えての避難訓練を実施しております。 また社内研修・訓練も毎年実施しております。
	40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか		5		年1回以上事業所内において研修を実施しております。
	41	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか		5		保護者様には、必要に応じて事前に十分に説明を行い承諾を頂いております。 また、身体拘束を行わない為の支援方法を日々スタッフ間で話し合っております。
	42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	4	1		おやつ、クッキング等の際にはアレルギーの有無を保護者様に確認しております。
	43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか		5		毎月、事業所内で共有を行い原因、問題点、改善策等を立案しております。